

HOTĂRÂREA NR.44
din 27.10.2025

privind aprobarea „Programului de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire si înfrumusețare a comunei Sălsig, stabilirea obligațiilor și responsabilităților ce revin persoanelor fizice și juridice și aprobarea de sancțiuni pentru nerespectarea acestora, precum și stabilirea de măsuri necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor

Având în vedere proiectul de hotărâre nr.39 din 14.08.2025 privind aprobarea „Programului de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire si înfrumusețare a comunei Sălsig, stabilirea obligațiilor și responsabilităților ce revin persoanelor fizice și juridice și aprobarea de sancțiuni pentru nerespectarea acestora, precum și stabilirea de măsuri necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor, inițiat de primarul comunei și însoțit de referatul de aprobare al acestuia înregistrat sub nr. 2383 din 14.08.2025 ;

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

-art.60 alin.(1) lit.f) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor;

- art.2 alin.(2), art.(3-6), art.9 ,art.18, art.24 și 24^A1 din Ordonanța nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane si rurale, cu modificările si completările ulterioare;

-art. 129 alin.(4) lit.g) raportat la alin.(2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

- art.2 alin.(2), art.4 alin.(1),art.8 alin.(2) lit.d) și alin.(4), art.15 alin.(2),art.28 alin.(1), art.31 si art.32 alin.(1) din Ordonanța nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

- art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

-art.30 alin.(1) lit.c) si art.80-83 din legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Ținând cont de:

-adresa Instituției Prefectului-județul Maramureș nr.6653/02.07.2025;

-raportul de specialitate a proiectului de hotărâre nr. 2384 din 14.08.2025;

Luând act de Avizul favorabil nr.29 din 15.10.2025 emis de „Comisia pentru buget-finanțe, proiecte, agricultură, protecția mediului, activități social-culturale și culte”, Avizul favorabil nr.43 din 15.10.2025 emis de „Comisia pentru administrație publică, juridică și de disciplină, amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat” și Avizul favorabil nr.17 din 15.10.2025 emis de Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și asistență socială din cadrul Consiliului Local Sălsig;

-avizul secretarului general al comunei pe proiectul de hotărâre;

În temeiul prevederilor art.139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Sălsig, întrunit în ședința ordinară din data de 27 octombrie 2025

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.Se aprobă Programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare a comunei Sălsig, conform *Anexei nr. 1* la prezenta hotărâre.

Art.2.Se stabilesc obligațiile și responsabilitățile ce revin persoanelor fizice și juridice pentru buna gospodărire a comunei Sălsig și respectarea condițiilor de mediu, precum și sancțiunile aplicate pentru nerespectarea acestora conform *Anexei nr.2* la prezenta hotărâre.

Art.3.Se stabilesc măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor, conform *Anexei nr.3* la prezenta hotărâre.

Art.4.Constatarea contravențiilor prevăzute în Anexa nr.2 se face de către inspectorul din cadrul Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului iar aplicarea sancțiunilor se face de primarul comunei sau împuternicitul acestuia.

Art.5.Se desemnează viceprimarul comunei Sălsig, dl. Dinu POP, ca persoană responsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare.

Art.6.Dispozițiile art.2 din Anexa nr.2 intră în vigoare în termen de 30 de zile de la data aducerii la cunoștință publică a prezentei hotărâri.

Art.7.Prezenta hotărâre poate fi contestată potrivit prevederilor Legii nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Maramureș.

Art.8.Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se încredințează primarul comunei Sălsig și compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sălsig.

Art.9.Prezenta hotărâre se comunică :

- d-lui Prefect al județului Maramureș;
- d-lui Primar al comunei Sălsig;
- compartimentului urbanism și administrarea teritoriului din cadrul

U.A.T.Comuna Sălsig;

- dosar ședință;
- afișaj;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

[Redacted signature]



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL**

[Redacted signature]

Nr. total consilieri: 11, din care prezenți 8, absenți : 3.

Hotărârea a fost adoptată cu un numar de 8 voturi „pentru”, 0 „împotrivă”, 0 „abțineri”.

Programul de măsuri ce vizează îmbunătățirea activității de gospodărire și înfrumusețare al comunei

Nr. Crt.	Măsura stabilită	Termen de implementare	Cine răspunde
1.	Colectarea gunoiului menajer de pe raza comunei cu respectarea graficului de colectare si a indicatorilor de performanta ai serviciului	Permanent	Viceprimar Operatorul serviciului
2.	Verificarea permanenta a zonelor de la marginea comunei, a terenurilor virane și a malurilor pâraurilor/râurilor, pentru prevenirea depozitarii necontrolate a deșeurilor	Săptămânal	Viceprimar
3.	Săparea de șanțuri si rigole, întreținerea si curățarea permanentă a acestora, în vederea preluării apelor pluviale.	Permanent	Viceprimar șef SVSU Locuitorii comunei Persoanele juridice
4.	Controlul respectării legislației în domeniul construcțiilor, a prevederilor P.U.G. si ale Regulamentului local de urbanism.	Permanent	Primar Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului
5.	Întreținerea si protejarea spatiilor verzi, a zonei de protecție a drumurilor comunale si a străzilor, a trotuarelor din comună	Lunile martie-noiembrie	Viceprimar șef SVSU
6.	Responsabilizarea tuturor locuitorilor în menținerea curățeniei, pe domeniul public, în zona locuinței fiecăruia	Permanent	Primar Viceprimar Consilieri locali
7.	Verificarea si avertizarea/sanctionarea persoanelor care au depozitate pe domeniul public, furaje, materiale de construcție, utilaje, mașini agricole, autoturisme	Permanent	Primar Viceprimar

Obligațiile și responsabilitățile ce revin persoanelor fizice și juridice pentru buna gospodărire a comunei Sălsig și respectarea condițiilor de mediu

Art.1 - Instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații și responsabilități:

a) să întrețină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodărești, curțile și împrejurimile acestora, precum și instalațiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;

b) să asigure curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;

c) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;

d) să asigure curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;

e) să asigure curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

f) să depoziteze corespunzător rezidurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale;

g) să mențină curățenia căilor de acces, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le folosesc;

h) să îndepărteze zăpada și gheața de pe căile de acces din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliul local;

i) să respecte măsurile stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localitate;

j) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurilor publice;

k) să curețe și să întrețină șanțurile, rigolele și podețele aferente proprietății;

l) să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;

m) să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spațiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

Art.2.(1) În măsura în care prin legi, ordonanțe sau hotărâri ale Guvernului nu se prevede altfel, nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a obligațiilor prevăzute la art.1 constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă, după cum urmează:

a) cu amendă de la 50 lei la 500 lei, pentru persoanele fizice și de la 200 lei la 1000 lei, pentru persoanele juridice, în cazul încălcării dispozițiilor art.1 literele a), c), l) și m).

b) cu amendă de la 50 lei la 300 lei, pentru persoanele fizice și de la 500 lei la 800 lei, pentru persoanele juridice, în cazul încălcării dispozițiilor art. 1 literele d) și k).

(2) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 1 lit. d), e), f), h), i) și k) în termenele notificate de primar, de 15 zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuielile proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii.

(3) În toate cazurile în care proprietarul notificat conform alin. (2) nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanță președentială, dată cu citarea părților.

(4) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 1 lit. m), dacă un vehicul staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, Consiliul local/ Primăria Sălsig poate dispune măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului, în condițiile legii.

(5) Sumele încasate din amenzi aplicate contraveniențelor potrivit alin.(1) se fac venit la bugetul local al comunei Sălsig.

Măsurile necesare pentru interzicerea abandonării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor

Art.1.Pe raza administrativ-teritorială a comunei Sălsig, colectarea, gestionarea și eliminarea deșeurilor se face potrivit modalității aprobată de Consiliul Local Sălsig și în conformitate cu prevederile contractului de delegare a serviciului de salubritate.

Art.2.Persoanele fizice care au domiciliul/reședința sau dețin imobile (teren și/sau construcții) pe raza comunei Sălsig, au următoarele obligații:

1. Să colecteze selectiv, potrivit prevederilor legale, deșeurile menajere în pubelele din dotare, neamestecate cu alte tipuri de deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE), gunoi de grajd, cadavre de animale;

2. Să nu abandoneze, să arunce necontrolat, deșeurile de orice fel pe străzi, căi de acces, spații verzi, parcuri, locuri de joacă, drumuri agricole, terenuri virane, albia pârâuri/râuri;

3.Să nu elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop;

4.Să respecte interdicția de incendiere a deșeurilor de orice fel;

5.Să plătească taxa specială de salubritate pentru colectarea, transportul, depozitarea și neutralizarea deșeurilor, aprobată de consiliul local;

6. Să sesizeze persoana din cadrul Primăriei Sălsig, desemnată de consiliul local ca responsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, cu privire la abandonarea deșeurilor în locuri nepermise;

Art.3.Persoanele juridice care au sediul/punctul de lucru sau desfășoară activitate pe raza comunei Sălsig au următoarele obligații:

1. Să încheie contracte de prestări servicii cu operatorul economic care a fost desemnat cu gestionarea serviciului public de salubritate și să achite tarifele de colectare, transport, depozitare și neutralizare a deșeurilor;

2. Să amplaseze, după caz, la ieșirea din unitate europubele sau coșuri pentru deșeuri menajere sau reciclabile, care vor fi utilizate de către clienți;

3. Să colecteze selectiv deșeuri de ambalaje, sticlă, metal, carton, plastic, pe care să le recicleze prin unități autorizate;

4. Să nu amestece deșeuri reciclabile și ambalaje cu deșeuri menajere;

5. Să nu abandoneze, să arunce necontrolat deșeurile de orice fel pe străzi, căi de acces, spații verzi, parcuri, locuri de joacă, drumuri agricole, terenuri virane albia pârâurilor/râurilor;

6. Să nu elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop;

7. Să respecte interdicția de incendiere a deșeurilor de orice fel;

8. Să sesizeze persoana din cadrul Primăriei Sălsig, desemnată de consiliul local ca responsabilă cu urmărirea și îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor în locuri nepermise.

Art.4.Nerespectarea de către persoanele fizice și juridice a obligațiilor prevăzute la art.2 punctele (2-4) și art.3 punctele (5-7) constituie contravenție și se sancționează cu amendă, în cuantum și în condițiile prevăzute de prevederile art.62 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021.

VICEPRIMAR

[Redacted signature]

